



ĎALŠIE SKUTOČNOSTI TÝKAJÚCE SA POSKYTOVANIA PRÍSPEVKU výzvy PSK-MPSVR-053-2024-ITI-EFRR	
Znenie ďalšej skutočnosti	Bližšia špecifikácia
1. Súlad s horizontálnymi princípmi	<p>Projekt musí byť v súlade s horizontálnymi princípmi, ktoré sú definované v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach¹, s prihliadnutím na dodržiavanie zásady rovnakého zaobchádzania a aktívneho podporovania mužov a žien vo všetkých aktivitách a činnostiach, najmä ak ide o prístup k zamestnaniu, odmeňovanie a pracovný postup, odborné vzdelávanie a pracovné podmienky.</p> <p>V projektoch je potrebné odstraňovať bariéry a zabráňovať všetkým formám diskriminácie, vytvárať podmienky, ktoré zohľadňujú špecifické potreby rozmanitých skupín obyvateľstva a zabezpečiť prístupnosť fyzického prostredia, dopravy, informácií a verejných služieb pre osoby so zdravotným postihnutím, v súlade s čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím².</p> <p>Gestor HP upozorňuje žiadateľa, že plnenie súladu projektu s HP môže byť predmetom finančnej kontroly v implementácii projektu, ktorej právny základ vychádza z platnej a účinnej zmluvy o poskytnutí NFP.</p> <p>Čas plnenia/overenia: V čase realizácie projektu na základe zmluvy o poskytnutí NFP až do skončenia doby udržateľnosti projektu (ak relevantné) v zmysle čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.</p>
2. Dodržiavanie zásady „nespôsobovať významnú škodu“ (DNSH) (žiadateľ /prijímateľ/partner)	<p>Overenie sa vykonáva v procese implementácie, kedy sa prostredníctvom výkonu finančnej kontroly overia ďalšie skutočnosti pri poskytovaní príspevku a/alebo zmluvné podmienky zmluvy o poskytnutí NFP vyplývajúce zo zásady DNSH.</p> <p>V priebehu implementácie projektu poskytovateľ v rámci zmenového konania v relevantných prípadoch zabezpečí posúdenie navrhovanej zmeny projektu z hľadiska jej súladu s DNSH</p> <p>Žiadateľ/prijímateľ/partner (podľa relevantnosti) pri tvorbe a realizácii projektu (v závislosti od charakteru projektu) musí spĺňať podmienky DNSH definované ako ďalšie skutočnosti v prílohe č.12 výzvy - Podmienky pre zabezpečenie súladu projektu so zásadou „nespôsobovať významnú škodu“.</p>

¹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SK/TXT/?uri=CELEX%3A32021R1060>

² <https://www.mpsvr.sk/files/slovensky/uvod/legislativa/socialna-pomoc-podpora/dohovor-osn-pravach-osob-so-zdravotnym-postihnutim-opcny-protokol-sk-aj.pdf>



	<p><u>Žiadateľ/prijímateľ/partner (podľa relevantnosti)</u> preukáže Dodržiavanie zásady „nespôsobať významnú škodu“ (DNSH) prostredníctvom dokumentov uvedených v rámci prílohy č. 12, ktoré prijímateľ predloží v čase realizácie projektu v čase stanovenom v rámci prílohy č. 12.</p> <p>Overenie splnenia DNSH sa zabezpečí prostredníctvom dokumentov uvedených v rámci prílohy č. 12 výzvy.</p> <p>V priebehu implementácie projektu poskytovateľ v rámci zmenového konania v relevantných prípadoch zabezpečí posúdenie navrhovanej zmeny projektu z hľadiska jej súladu s DNSH.</p>
<p>3. Zákaz vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi/partnerovi</p>	<p>Voči žiadateľovi/partnerovi nesmie byť vykonávaná exekúcia podľa Exekučného poriadku, ani vedený iný výkon rozhodnutia podľa osobitných predpisov, ktorého predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu vo výške vymáhaného nároku, vrátane všetkých trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia vyššej ako 2 000,- € vrátane.</p> <p>Voči žiadateľovi/partnerovi tiež nesmie byť vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s projektom, ktorý je predmetom podanej ŽoNFP žiadateľa.</p> <p>V prípade, ak celková súhrnná výška vymáhaného nároku za všetky exekúcie³ alebo iné výkony rozhodnutia presiahla sumu 2 000 EUR, je pre účely posúdenia tejto podmienky rozhodujúca skutočnosť, či dlžná suma a všetky trovy súvisiace s výkonom rozhodnutia boli uhradené⁴, resp. bola dlžná suma a výška všetkých trov exekúcie zložené do zábezpeky v celkovej výške vymáhaného nároku, na osobitný účet exekútora, zriadený na tento účel podľa Exekučného poriadku.</p> <p>Uvedená ďalšia skutočnosť sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa/partnera, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa/partnera.</p>

³ Vedené podľa zák. č. 233/1995 Z. z. o súdnych exekútoroch a exekučnej činnosti (Exekučný poriadok) a o zmene a doplnení ďalších zákonov v znení neskorších predpisov.

⁴ V prípade, ak ide o exekučné konania začaté pred 01.04.2017, podmienka úhrady trov súvisiacich s výkonom rozhodnutia nie je relevantná v prípade, ak ide o exekúcie, od vykonania ktorých sa upúšťa.



	<p>Preukazovanie zo strany žiadateľa/partnera sa vyžaduje iba v prípade, ak podmienku nie je možné overiť v informačných systémoch verejnej správy.</p> <p>V prípade nesplnenia na základe údajov evidovaných v informačných systémoch verejnej správy sa odporúča umožniť žiadateľovi/partnerovi preukázať splnenie iným spôsobom – napr. z dôvodu neaktuálnosti údajov evidovaných v informačných systémoch verejnej správy.</p> <p>Platnosť podmienky: Podmienka sa netýka výkonu rozhodnutia voči členom riadiacich a dozorných orgánov žiadateľa, ale je relevantná vo vzťahu k subjektu žiadateľa/partnera.</p> <p>Pre štátnu príspevkovú organizáciu platí, že táto môže byť postihnutá výkonom rozhodnutia v prípade, ak sa týka majetku, na ktorý sa nevzťahuje absolútna exekučná imunita. Uvedená ďalšia skutočnosť sa neuplatňuje len čiastočne a to v rozsahu poskytnutého príspevku štátu.</p> <p>V čase implementácie projektu je možné uplatniť prerušenie plnenia ďalšej skutočnosti s tým, že prijímateľ je povinný podmienku opäť začať plniť v termíne stanovenom poskytovateľom – ak k opätovnému plneniu ďalšej skutočnosti dôjde tak, že dočasné neplnenie nespôsobí ohrozenie cieľov projektu, ďalšia skutočnosť sa nepovažuje za porušenie (t.j. nie je potrebné postupovať v zmysle čl. 65 NSU.)</p> <p>Overuje sa pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP.</p>
<p>4. Merateľné ukazovatele a Iné údaje, resp. parametre (iné ako merateľné ukazovatele projektu)</p>	<p>Pri výbere a schvaľovaní PZ IÚI RP/KR UMR zabezpečí, aby boli realizáciou vybraných projektov (keď sa schválený PZ IÚI preklopí do ŽoNFP) dosiahnuté cieľové hodnoty ukazovateľov P SK, ktoré sa vzťahujú k jednotlivým opatreniam/špecifickým cieľom P SK, a to vo výške zodpovedajúcej podielu výšky alokácie vyčlenenej v rámci daného opatrenia/špecifického cieľa na IÚI osobitne pre RP a osobitne pre KR UMR. Sledovanie dosahovania cieľových hodnôt merateľných ukazovateľov sa uplatňuje na úrovni územnej alokácie, nie na úrovni konkrétneho projektu.</p> <p>Výstupy, ktoré majú byť dosiahnuté realizáciou aktivít projektu musia byť kvantifikované prostredníctvom relevantných <u>merateľných ukazovateľov</u> definovaných v prílohe č. 9 tejto výzvy.</p> <p>V rámci formulára žiadosti o poskytnutie NFP ich žiadateľ uvádza v časti 10 merateľné ukazovatele projektu – bez osobitnej prílohy. Prijímateľ ich každoročne poskytuje prostredníctvom funkcionality systému ITMS21+, a to</p>



	<p>zmenou projektu – Monitorovanie počas implementácie projektu, resp. v rámci udržateľnosti projektu v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP</p> <p>Kontrola stanovenia ukazovateľov a kontrola primeranosti a reálnosti plánovaných hodnôt ukazovateľov sa realizuje v súlade s Jednotným metodickým dokumentom tvorby merateľných ukazovateľov a dimenzií intervencie.</p> <p>Aktivita A,B</p> <p><u>Výstupové ukazovatele:</u></p> <p>Nové alebo modernizované zariadenia sociálnych služieb pre znevýhodnené skupiny</p> <p><u>Ukazovatele výsledku:</u></p> <p>Počet lokalít uvedených v ARK, v ktorých je dostupná sociálna služba – komunitné centrum</p> <p>Vytvorená denná kapacita nízkoprahových zariadení sociálnych služieb krízovej intervencie</p> <p>Aktivita C</p> <p><u>Výstupové ukazovatele:</u></p> <p>Kapacita nových a alebo modernizovaných zariadení sociálnej starostlivosti (okrem bývania)</p> <p><u>Ukazovatele výsledku:</u></p> <p>Používatelia nových alebo modernizovaných zariadení sociálnej starostlivosti za rok</p> <p>Iné údaje (viď. príloha č. 9 výzvy) sú údaje, resp. parametre (iné ako merateľné ukazovatele projektu), ktoré prijímateľ povinne a každoročne poskytuje prostredníctvom monitorovacích správ počas implementácie projektu, resp. v rámci udržateľnosti projektu v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú uvedené „Iné údaje“. V rámci formuláru žiadosti o poskytnutie NFP ich žiadateľ nevykazuje. V priebehu implementácie projektu môže dôjsť doplneniu iných údajov.</p> <p>.</p>
--	---



5. Oprávnenosť výdavkov	<p>Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít projektu, sú v súlade s obsahovou stránkou projektu a prispievajú k dosiahnutiu plánovaných cieľov.</p> <p>Výdavky projektu musia byť preukázateľne oprávnené na financovanie z PSK, to znamená, že musia byť v súlade s podmienkami oprávnenosti podrobne definovanými v platnej verzii dokumentu Príručka k oprávnenosti výdavkov v časti Dokumenty a v súlade s prílohou č. 11 výzvy – Ustanovenia k oprávnenosti výdavkov a v súlade s Postupmi overovania hospodárnosti výdavkov (príloha je súčasťou príručky oprávnenosti výdavkov).</p> <p>Žiadateľ vypracuje rozpočet projektu ako povinnú prílohu formulára ŽoNFP, ktorý tvorí prílohu č. 15 tejto výzvy, pričom postupuje v súlade s inštrukciami v rozpočte ako aj v súlade s prílohou č. 11 výzvy – Ustanovenia k oprávnenosti výdavkov. Žiadateľ ako súčasť rozpočtu projektu predkladá aj dokumenty/podklady preukazujúce spôsob stanovenia výšky jednotlivých položiek rozpočtu (výdavkov).</p> <p>Pre túto výzvu uvádza žiadateľ vo formulári ŽoNFP, v časti 11 Rozpočet projektu a v Prílohe č. 15 výzvy - Rozpočet projektu s podrobným komentárom (podľa záväzného formulára) nasledujúce skupiny výdavkov:</p> <ul style="list-style-type: none">013 – Softvér021 – Stavby022 – Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí (aj drobný dlhodobý hmotný majetok)027 – Pozemky (nákup, rekultivácie)029 – Ostatný dlhodobý hmotný majetok112 – Zásoby518 – Ostatné služby907 – Paušálna sadzba na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. a) NSU930 – Rezerva na nepredvídané výdavky <p>Pre účely tejto výzvy je používaná terminológia „výdavky“, a to aj pre „náklady“ v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.</p>
--------------------------------	---



	<p>Podporná dokumentácia k výdavkom je:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Rozpočet projektu a Podrobný položkový rozpočet projektu⁵ na úroveň výkazu výmer <i>Žiadateľ predkladá prílohu (Rozpočet projektu) v elektronickej podobe (vo formáte .xls). Podrobný položkový rozpočet projektu predkladá žiadateľ v editovateľnej podobe (vo formáte .xls). (zvlášť pre aktivitu A, B, C)</i>b. Podklady k rozpočtu projektu – v súlade s Postupmi overovania hospodárnosti výdavkov (platí pre aktivitu A,B,C) <p>V čase realizácie projektu na základe zmluvy o NFP, najneskôr však pri žiadosti o platbu, v ktorej je výdavok zahrnutý.</p> <p>Overenie oprávnenosti výdavkov sa vykonáva v procese implementácie, prostredníctvom výkonu finančnej kontroly v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP.</p>
6. Majetkovo-právne vzťahy	<p>Žiadateľ/partner musí mať vysporiadané majetkovo-právne vzťahy.</p> <p>Nehnuteľnosti (pozemky a stavby) a hnuťelné veci, na ktorých dochádza k realizácii projektu, musia byť vo výlučnom vlastníctve žiadateľa a/alebo partnera alebo zverené do správy majetku žiadateľa a/alebo partnera od obce / VÚC podľa zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a zákona č. 446/2001 Z. z. o majetku vyšších územných celkov v znení neskorších predpisov, a to bez akýchkoľvek tiarch s výnimkou nižšie uvedených prípadov.</p> <p>Preukázanie vysporiadania majetkovo-právnych vzťahov na realizáciu aktivít projektu žiadateľ/partner preukazuje nasledovnými dokladmi:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Informatívny list vlastníctva k zhodnocovaným nehnuteľnostiamb. Kúpna zmluva – nehnuteľnosť alebo Kúpna zmluva – pozemok a znalecký posudok (platí pre aktivitu Ab), B, C v prípade kúpy nehnuteľnosti, resp. pozemku) (ak relevantné)

⁵ Žiadateľ predkladá podľa vzoru rozpočtu projektu uvedeného v prílohe č. 15 výzvy



- c. **Kópia z katastrálnej mapy k nehnuteľnostiam**, na ktorých má byť realizovaný projekt s vyznačením miesta realizácie projektu – v súlade so zákonom 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) sa nevyžaduje predloženie prílohy žiadateľom, ale Poskytovateľ overí tieto skutočnosti prostredníctvom informačného systému katastra nehnuteľností. Poskytovateľ je oprávnený požiadať žiadateľa o predloženie kópie z katastrálnej mapy v listinnej podobe a prostredníctvom ITMS21+ len v prípade, ak z technických dôvodov nie je možné získať potrebné údaje bezodkladne.
- d. **Doklad o správe nehnuteľnosti** (ak relevantné)

Projekt realizovaný na nehnuteľnom majetku musí spĺňať niektorú z uvedených alternatív (žiadateľ/partner si vyberie jednu z možností):

Alternatíva 0: V prípade, ak je projekt realizovaný na nehnuteľnostiach (pozemkoch a stavbách) **ktoré sú zverené do správy** žiadateľ/partner predloží

- uvedenie katastrálneho územia, čísel listov vlastníctva, parcelných čísel (pozemkov) a súpisných čísel (stavieb) (viď poznámka k alternatíve1), na základe ktorých žiadateľ preukazuje vlastnícke práva ku všetkým nehnuteľnostiam, na ktorých má byť projekt realizovaný a
- protokol o zverení majetku ku všetkým nehnuteľnostiam, na ktorých má byť projekt realizovaný, z ktorého vyplýva právo užívať nehnuteľnosť

Alternatíva 1 – čestné vyhlásenie žiadateľa/partnera, že nehnuteľnosti, ktoré sú predmetom realizácie aktivít projektu, sú vo výlučnom vlastníctve žiadateľa/partnera (v čestnom vyhlásení žiadateľ/partner uvedie katastrálne územie, čísla listov vlastníctva a parcelné čísla (pozemkov) a súpisné čísla (stavieb), ktoré sú predmetom realizácie aktivít projektu)

List vlastníctva, preukazuje vlastnícke práva ku všetkým nehnuteľnostiam (pozemkom a stavbám), na ktorých má byť realizovaný projekt.



Poznámka: V súlade so zákonom 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) sa nevyžaduje predloženie listu vlastníctva, ale poskytovateľ overí tieto skutočnosti prostredníctvom informačného systému katastra nehnuteľností. Poskytovateľ je oprávnený požiadať žiadateľa o predloženie výpisu z listu vlastníctva v listinnej podobe a prostredníctvom ITMS21+ len v prípade, ak z technických dôvodov nie je možné získať potrebné údaje bezodkladne.

Alternatíva 2 – čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vyznačené vecné bremeno na príslušnom liste vlastníctva, ktoré bolo zapísané na základe zákona č. 66/2009 Z.z. o niektorých opatreniach pri majetkovoprávnom usporiadaní pozemkov pod stavbami, ktoré prešli z vlastníctva štátu na obce a vyššie územné celky a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- vecné bremeno je zapísané na liste vlastníctva s vyznačením, že vecné bremeno bolo zapísané na základe zákona č. 66/2009 Z. z.
- v čestnom vyhlásení žiadateľ uvedie aj príslušné katastrálne územie, čísla listov vlastníctva, parcelné čísla (pozemkov) a súpisné čísla (stavieb) (viď poznámka k alternatíve 1).

V čestnom vyhlásení je žiadateľ povinný

- presne špecifikovať nehnuteľnosti (lokalizácia, ohraničenie), ktorých sa projekt týka, a to v súlade so špecifikáciou nehnuteľností,
- a (ak je k dispozícii) **výpis z delimitačného protokolu** vypracovaného v nadväznosti na zákon č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a vyššie územné celky v znení neskorších predpisov, ktorým obec/samosprávny kraj nadobudol do vlastníctva, nehnuteľnosť/majetok, ktorého podpora je predmetom projektu. Výpis z delimitačného protokolu je vypracovaný v nevyhnutnom rozsahu potrebnom na preukázanie vlastníctva príslušnej nehnuteľnosti/majetku, ako aj jeho lokalizácie a ohraničenia. V prípade predloženia delimitačného protokolu žiadateľ zároveň predkladá **čestné vyhlásenie** o tom, že údaje vo výpise z delimitačného protokolu sú aktuálne.



Ustanovenia k záložnému právu:

Na nehnuteľnostiach/hnuteľných veciach, ktoré majú byť nadobudnuté/zhodnotené z NFP **nesmie viaznuť skôr vzniknuté záložné právo** (uvedené sa nevzťahuje na prípad ak nehnuteľnosti/ hnuteľné veci nadobudnuté/zhodnotené z NFP sú už predmetom zálohu v prospech Poskytovateľa) a súčasne nehnuteľnosti/ hnuteľné veci nadobudnuté/ zhodnotené z NFP nie je žiadateľ/prijímateľ oprávnený založiť bez predchádzajúceho súhlasu poskytovateľa.

Uvedené sa nevzťahuje na prípad, ak nehnuteľnosti/ hnuteľné veci nadobudnuté/zhodnotené z NFP sú/budú predmetom zálohu na zabezpečenie úveru v prospech banky, ktorá poskytuje úver na spolufinancovanie projektu (ďalej len „financujúca banka“) a má s poskytovateľom podpísanú zmluvu o spolupráci na programové obdobie 2021-2027 a poskytovateľ a financujúca banka sa tak dohodli v súlade so zmluvou o spolupráci.

Poskytovateľ je oprávnený požadovať zabezpečenie svojej pohľadávky zo zmluvy o poskytnutí NFP, napríklad aj zriadením záložného práva, v súlade s ustanoveniami Zmluvy o poskytnutí NFP.

Na preukázanie majetkovoprávných vzťahov k nehnuteľnostiam môže žiadateľ využiť aj iné alternatívy neuvedené v tejto časti pri dodržaní právneho poriadku SR. Poskytovateľ je oprávnený rozhodnúť o akceptovaní/neakceptovaní predložených dokladov

Poskytovateľ si vyhradzuje právo z dôvodu identifikácie vzťahov k nehnuteľnostiam/hnuteľnému majetku vyžiadať ďalšie doklady. V závislosti od dotknutých stavebných objektov / nehnuteľných / hnuteľných vecí môže žiadateľ predkladať aj kombinácie uvedených požadovaných dokladov.

Údaje z listu vlastníctva a katastrálnej mapy overuje Poskytovateľ prostredníctvom dostupných údajov evidovaných v informačných systémoch verejnej správy (<https://oversi.gov.sk>), prípadne prostredníctvom informačného systému katastra nehnuteľností (<https://www.katasterportal.sk/kapor/>; www.geoportal.sk; <https://kataster.skgeodesy.sk/eskn-portal/>, <https://zbgis.skgeodesy.sk>). V súlade s § 1 ods. 6 zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) ak z technických dôvodov nie je možné získať údaje alebo výpisy z informačného systému katastra nehnuteľností v rozsahu zdrojových registrov



	<p>bezodkladne, Poskytovateľ je oprávnený požiadať žiadateľa o predloženie výpisov z príslušných zdrojových registrov v listinnej podobe a prostredníctvom ITMS21+.</p> <p>Overuje sa pred prvým finančným plnením.</p> <p>Uplatňuje sa pre investičné projekty v rámci ktorých dochádza k výstavbe novej alebo rekonštrukcií existujúcej infraštruktúry.</p> <p><u>Podľa relevantnosti sa neuplatňuje</u> pre projekty pri ktorých je hlavnou aktivitou obstaranie tovaru a/alebo služieb (napr. nákup zariadení) a projekty neinvestičného charakteru (napr. plány, štúdie) a pod.</p>
7. Zmluva o partnerstve (platí len pre aktivitu C, ak relevantné)	<p>Žiadateľ je povinný v zmysle zákona o príspevku z fondov uzavrieť s partnerom zmluvu o partnerstve.</p> <p>Overenie sa vykoná pred uzatvorením zmluvy o poskytnutí NFP. Poskytovateľ je oprávnený odoslať písomný návrh na uzavretie zmluvy o poskytnutí o NFP žiadateľovi až vtedy, keď sa žiadateľ preukáže platnou zmluvou o partnerstve.</p> <p>Preukázanie zmluvných vzťahov partnerov (ak relevantné) na realizáciu aktivít projektu žiadateľ preukazuje nasledovnými dokladmi:</p> <p>a. Zmluva o partnerstve.</p> <p>Ak v mene partnera koná splnomocnená osoba, partner priloží ako prílohu ŽoNFP:</p> <p>b. Splnomocnenie osoby konajúcej v mene partnera na zastupovanie partnera v konaní o žiadosti⁶ (v prípade nerelevantnosti partner túto prílohu nepredkladá).</p> <p>Zároveň v súlade s § 46 ods. 5 Zákona o poskytovaní príspevku z fondov EÚ táto osoba nesmie byť právoplatne odsúdená za trestný čin subvenčného podvodu, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, trestný čin machinácií pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestný čin prijímania</p>

⁶ Žiadateľ predkladá túto prílohu iba v prípade, ak osoba konajúca v mene žiadateľa je odlišná od štatutárneho orgánu žiadateľa. Táto osoba musí byť riadne splnomocnená na zastupovanie žiadateľa v konaní o žiadosti. Túto prílohu predkladá žiadateľ vždy v každej ŽoNFP a nie je možné ju nahradiť čestným vyhlásením o predložení tejto prílohy v niektorej zo skorších ŽoNFP. Žiadateľ predkladá podľa vzoru, ktorý je uvedený v **prílohe č. 19 výzvy**.



úplatku, trestný čin podplácania, trestný čin nepriamej korupcie alebo trestný čin prijatia a poskytnutia nenáležitej výhody.

Žiadateľ predkladá prílohu v ITMS21+ vo forme skenu podpísaného listinného originálu⁷ (vo formáte .pdf). Žiadateľ je zároveň povinný v čestnom vyhlásení uviesť, že uvedená príloha je skenom originálneho dokumentu.

- c. Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov** prostredníctvom formulára na udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov

alebo, pokiaľ poskytovateľ nebude disponovať súhlasom splnomocnenej osoby pre poskytnutie výpisu z registra trestov:

- d. Výpis z registra trestov** splnomocnenej osoby

Poznámka:

Udelenie súhlasu na vyžiadanie výpisu z registra trestov je nevyhnutnou podmienkou, aby poskytovateľ v zmysle zákona č. 330/2007 Z. z. o registri trestov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v spojitosti s § 46 zákona o príspevkoch z fondov EÚ mohol žiadať prostredníctvom ITMS21+ alebo iným elektronickým spôsobom o vydanie výpisu z registra trestov pre konkrétnu fyzickú osobu. Udelenie súhlasu okrem iného obsahuje aj zoznam údajov, ktoré je potrebné zo strany osoby udeľujúcej súhlas poskytnúť. Pokiaľ je splnomocnených osôb viacero, je potrebné, aby súhlas udelila každá fyzická osoba samostatne na samostatnom tlačíve. Pokiaľ poskytovateľ nebude disponovať súhlasom zo strany splnomocnenej osoby, nie je oprávnený využívať integračné rozhranie v rámci ITMS21+ alebo iný elektronický spôsob.

Ak z technických dôvodov nebude možné zo strany poskytovateľa overiť túto skutočnosť prostredníctvom ITMS21+ a následne ani prostredníctvom portálu oversi.gov.sk v rozsahu zdrojových registrov bezodkladne, poskytovateľ počas konania o žiadosti vyzve žiadateľa, aby predložil výpis z registra trestov v listinnej podobe.

Overuje sa pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP.

⁷ Uvedená forma je splnená v prípade predloženia elektronického dokumentu, ktorý vznikol zaručenou konverziou (dokument v listinnej podobe transformovaný do novovzniknutého elektronického dokumentu)



<p>8. Iné ďalšie skutočnosti (platí pre aktivitu C: sociálno-zdravotné nízkokapacitné zariadenie s kapacitou do 30 miest)</p>	<p>Žiadateľ musí sociálno-zdravotné nízkokapacitné zariadenie s kapacitou do 30 miest splniť nasledovné podmienky, ktoré sa overia počas realizácie a udržateľnosti projektu:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) ku dňu ukončenia kolaudačného konania musí zariadenie vykonávateľovi predložiť záväznú organizačnú štruktúru nového zariadenia, kde deklaruje personálne zabezpečenie spĺňajúce požiadavky v súlade s §22 zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov a b) najneskôr do 6 mesiacov od vydania kolaudačného rozhodnutia predloží vykonávateľovi doklad o podaní žiadosti o uzavretie zmluvy so zdravotnou poisťovňou o poskytovaní ošetrovateľskej starostlivosti v zariadení v súlade s §22 zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov. <p>Overenie na základe hore uvedených predložených príloh v čase implementácie projektu.</p>
<p>9. Iné ďalšie skutočnosti - sociálna služba</p>	<p>Prijímateľ alebo ním zriadená alebo založená organizácia je povinný, ak nastane skutočnosť, ktorá determinuje zmenu sociálnej služby tak, že to vyžaduje zmeny v informačnom systéme sociálnych služieb, podať žiadosť o zápis do registra / zmenu v registri sociálnych služieb do 3 mesiacov od vydania kolaudačného rozhodnutia alebo odovzdávacieho protokolu.</p> <p>Poskytovateľ sociálnej služby je povinný začať poskytovať sociálnu službu v podporenom objekte/zariadení sociálnych služieb najneskôr do 6 mesiacov po realizácii/ukončení <u>aktivít</u> projektu. Žiadateľ je povinný dodržať lehotu poskytovania danej sociálnej služby <u>počas doby udržateľnosti, ktorá je 10 rokov</u>.</p> <p>Za deň začatia poskytovania sociálnej služby podľa predchádzajúcej vety sa považuje prvý deň skutočného poskytovania služby prvému klientovi v podporenom objekte v súlade so zmluvou o poskytovaní sociálnej služby uzatvorenou s týmto klientom v súlade s § 74 ods. 3 písm. d) zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov</p>
<p>10. Test podniku v ťažkostiach Podmienka nebyť</p>	<p><u>Žiadateľ/partner nemôže byť v súlade s čl. 7 ods. 1 písm. d) Nariadenie (EÚ) 2021/1058 o Európskom фонде regionálneho rozvoja a Kohéznom фонде nariadenia o EFRR podnikom v ťažkostiach podľa vymedzenia v článku</u></p>



~~v nútenej správe, podnikom
v ťažkostiach~~

2 bode 18 nariadenia (EÚ) č. 651/2014. Podnik v ťažkostiach ako aj postupy na overenie splnenia tejto podmienky sú zverejnené na webovom sídle <https://www.mpsvr.sk/sk/-slovensky-riadenie-implementacie-programov-eu/programove-obdobie-2021-2027/statna-pomoc/podnik-tazkostiach/>.

Skutočnosť, že žiadateľ/partner nesmie byť podnikom v ťažkostiach sa overuje dvojfázovo:

- v prvej fáze na základe tzv. samooverenia zo strany žiadateľa/partnera pred uzavretím zmluvy o poskytnutí NFP v prípade žiadateľov, ktorí disponujú právoplatným rozhodnutím o schválení, resp. im bola ŽoNFP schválená zápisom v spise a
- v druhej fáze, ktorá bude nasledovať v lehotách a podľa pravidiel uvedených v zmluve o poskytnutí NFP, a to prostredníctvom riadneho overenia poskytovateľom spôsobom, ktorý si stanoví poskytovateľ.

~~Podľa kapitoly 3 metodického usmernenia riadiaceho orgánu č. 12 k posudzovaniu podniku v ťažkostiach v platnom znení sa aplikujú nasledovné výnimky z uplatnenia podmienky:~~

~~Žiadateľ v zmysle výzvy:~~

~~Obec, mesto (mestská časť BA,KE)~~

~~združenie obcí podľa § 20b zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov~~

~~vyšší územný celok~~

~~príspevková, rozpočtová organizácia zriadená alebo založená obcou/mestom/VÚC~~

~~nemôže byť v nútenej správe podľa zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.~~

Ak je žiadateľ / partner obec/mesto/VÚC ~~s lokálnym vplyvom v rámci aktivity C~~ podnikom, splnenie podmienky nebyť podnikom v ťažkostiach ~~v nútenej správe~~ sa overuje predloženým čestným vyhlásením, že žiadateľ / partner nie je v nútenej správe.



Spolufinancovaný
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



MINISTERSTVO
PRÁCE, SOCIÁLNYCH
VECÍ A RODINY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Bližšie postupy sú uvedené v metodickom usmernení riadiaceho orgánu č. 12 k posudzovaniu podniku v ťažkostiach v platnom znení.